



Centro Bolognese di Terapia della Famiglia

Via Cairoli 9, 40121 Bologna - Tel. 051263038

www.terapiafamiliare.org centro@terapiafamiliare.org

CONTRATTO FORMATIVO

Il Centro Bolognese di Terapia della Famiglia (CBTF) e il/la dott./dott.ssa

ammesso/a a frequentare il corso quadriennale della Scuola di Specializzazione in Psicoterapia, sottoscrivono il seguente contratto formativo:

MODALITA' DI FREQUENZA AL PERCORSO FORMATIVO

Il corso di Specializzazione in Psicoterapia si articola in quattro anni, per un monte ore annuale di 500 ore così distribuite:

- 180 di training di gruppo su teoria e applicazioni del modello sistemico-costruzionista-dialogico, suddivise in 20 giornate;
- 70 ore di lezioni teoriche, suddivise in 7 giornate;
- 50 ore di seminari teorico/clinici con studiosi di rilevanza nazionale e internazionale, suddivise in 5 giornate;
- 40 ore di esercitazioni sulle dinamiche del gruppo e il Sé del terapeuta, suddivise in 4 giornate;
- 10 ore di studio clinico personale, suddivise in 3 mezze giornate;
- 150 ore di tirocinio.

All'interno del training di gruppo, nel corso del quadriennio, verranno svolte circa 200 ore di supervisione su casi clinici portati dagli allievi.

Per ognuna di queste aree formative l'allievo non dovrà superare il 20% di assenze, ovvero:

- 4 giornate di assenza nel training base;
- 1,5 giornate di assenza nelle lezioni teoriche;
- 1 giornata di assenza nelle attività seminariali;
- 1 giornate di assenza nelle esercitazioni;
- 1 mezza giornata di assenza nello studio clinico personale;
- non sono previste assenze rispetto al monte ore di tirocinio, che vanno effettuate interamente.

Nel caso in cui l'allievo si trovasse a superare la percentuale di assenze previste non potrà accedere all'esame finale di ogni anno accademico; a seguito della valutazione delle motivazioni addotte per tali assenze, i didatti potranno tuttavia autorizzare un percorso di recupero orario.

È responsabilità dell'allievo l'aggiornamento costante del libretto e la raccolta degli attestati che comprovino la regolarità del percorso formativo (presenze al training, attestati dei seminari e certificazioni di tirocinio).

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Nel corso dell'anno sono previsti due incontri individuali di ogni allievo/a con i didatti dell'anno.

Il primo di terrà alla fine del primo semestre per valutare insieme all'allievo/a l'andamento dell'apprendimento.

Il secondo si terrà al termine di ogni anno, quando i docenti del corso valuteranno i risultati del percorso formativo dei singoli allievi, al fine dell'ammissione all'anno successivo. Tale valutazione sarà effettuata sulla base di tre elementi:

- valutazione sull'apprendimento e la partecipazione dell'allievo durante l'anno;
- valutazione della tesina che dovrà essere concordata coi didatti e presentata entro il mese di novembre di ogni anno;
- colloquio finale .

PROCEDURE DI VALUTAZIONE

La valutazione annuale si tradurrà in un voto espresso in quindicesimi che verrà riportato sul libretto dell' allievo.

Il giudizio di insufficienza (voto annuale inferiore a 9) comporterà la ripetizione dell'anno o la sospensione del corso per un anno, con individuazione di un programma integrativo personalizzato; nel caso i didatti valutino che l'allievo non ha mostrato nel corso dell'anno né un apprendimento né una motivazione né una consapevolezza di sé adeguati al percorso intrapreso (valutazione gravemente insufficiente), l'allievo può essere invitato a scegliere un altro approccio o un altro percorso di studi, con esclusione dalla Scuola.

ESAME FINALE

A conclusione del 4° anno di corso, gli allievi dovranno discutere la tesi di fronte alla Commissione della Scuola incaricata dell'esame finale; tale Commissione sarà composta da docenti interni ed esterni alla scuola. All'inizio del 4° anno di corso gli allievi devono inviare il titolo provvisorio del lavoro di tesi che intendono svolgere ed il nome del relatore, che potrà essere un docente della Scuola o un tutor di tirocinio di specializzazione; entro fine novembre andrà consegnata una copia della tesi; il voto finale sarà in sessantesimi, e terrà conto dei voti conseguiti nei quattro anni di corso e del giudizio del relatore sulla tesi e della commissione sull'esame finale.

COLLOQUI INDIVIDUALI

Oltre ai colloqui individuali previsti, nel corso dell'anno gli allievi potranno richiedere ulteriori colloqui individuali ai docenti, per segnalare eventuali difficoltà nel percorso formativo o richiedere suggerimenti per un migliore utilizzo dell'offerta formativa; anche i didatti potranno richiedere ulteriori colloqui individuali agli allievi, per evidenziare aspetti di criticità e/o suggerire percorsi personalizzati.

RECLAMI

Nel caso gli allievi intendano presentare lamentele e/o reclami relativi allo svolgimento del percorso formativo, possono scrivere o chiedere un colloquio al responsabile del Corso di Psicoterapia e/o al Direttore del CBTF, che saranno tenuti a fornire risposta scritta entro 30 giorni dalla segnalazione.

DEONTOLOGIA

Durante il percorso formativo l'allievo assisterà a sedute di psicoterapia e prenderà visione di materiale videoregistrato relativo a situazioni cliniche che verranno utilizzate dai docenti durante il training; l'allievo si impegna al rigoroso rispetto delle norme sulla privacy e del codice deontologico del proprio ordine professionale.

COSTI E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corso ha un costo annuale di € 3.900, che andranno versati in due rate, la prima entro il 31 gennaio e la seconda entro il 30 giugno di ogni anno. Nel caso l'allievo dovesse abbandonare il corso durante l'anno, l'ultima rata versata non verrà restituita.

A tale cifra vanno aggiunti € 150 per l'iscrizione alla Scuola, da versarsi una tantum all'inizio del primo anno, ed € 150 da versarsi al termine del quarto anno per l'iscrizione all'esame finale; le spese di vitto, trasporto e alloggio sono a carico degli allievi.

LA DIRETTRICE DEL CBTF

Prof.ssa Laura Fruggeri



L'ALLIEVO/A